План мероприятий,

направленных на повышение уровней читательской, математической и естественнонаучной грамотностей и исключение рисков ученической неуспешности на 2020-2021 учебный год

название общеобразовательной организации

 Форма 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению | Срок выполнения отдельного действия | Состав участников | Ответственный | Прогнозируемый результат |
| Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности, направленной на развитие функциональной грамотности обучающихся (ООП ОО, муниципальные договора, программа развития ОО и т.д.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Создание условий для развития функциональной грамотности обучающихся (кадровые, материально-технические, организация сетевого взаимодействия и т.п.) |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | Создание рабочей группы по планированию и организации работы по вопросам формирования функциональнойграмотности | Сентябрь  | Зам. директора.Руководители МО | Зам. директора по УВР Асанова А.А. |  |
| 2 | Организация деятельности рабочей группы по реализации плана работы по вопросам формирования функциональнойграмотности обучающихся. | Сентябрь- декабрь | Зам. директора.Руководители МО | Зам. директора по УВР Асанова А.А. |  |
| 3 | Изучение нормативно-правовых документов по формированию функциональной грамотности обучающихся. | Сентябрь- октябрь | Учителя- предметники | Зам. директора по УВР Асанова А.А. |  |
| 4 | Теоретический семинар понятие«функциональная грамотностьобучающихся», что за этим стоит?» | Декабрь  | Зам. директора.Руководители МО | Зам. директора по УВР Асанова А.А. |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов в области формирования функциональной грамотности у обучающихся |
| 1 | Аттестация учителей. | В течение учебного года | Учителя- предметники | Зам. директора по УВР Асанова А.А. | Выявление потенциальных возможностей педагогических работников |
| 2 | Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах). | В течение учебного года | Учителя- предметники | Зам. директора по УВР Асанова А.А. | Повышение профессиональнойкомпетентности педагога, распространение опыта |
| 3 | Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий. | В течение учебного года | Учителя- предметники | Зам. директора по УВР Асанова А.А. | Рост качества обучения. |
| 4 | Внеурочная деятельность по предмету. | В течение учебного года | Учителя- предметники | Зам. директора по УВР Асанова А.А. | Активизация познавательных интересов и творческой активности. Выявление и поддержка одаренных и активных детей |
| 5 | Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях | В течение учебного года | Учителя- предметники | Зам. директора по УВР Асанова А.А. | Обмен опытом работы по формированию функциональной грамотности |
| Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования (введение процедур по оценке функциональной грамотности обучающихся) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Оценка эффективности реализации мероприятий плана |
|  |  |  |  |  |  |