**Утверждаю**

**Директор МКОУ СОШ №10**

**х. Перевальный**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Кокозова**

**ПЛАН**

**мероприятий  по реализации Законов  № 120-ФЗ от 24 июня 1999 г «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и № 1539 – КЗ  от 21 июля 2008 года  « О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятие** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Организация деятельности школы по недопущению выбытия из школы несовершеннолетних детей, не имеющих основного общего образования | Постоянно | директор |
| 2 | Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство) или в госучреждение. | В течение года | зам. директора по ВР,инспектор кл. руководители |
| 3. | Организация занятости учащихся (трудоустройство), состоящих на различных видах профилактического учета, детей из семей социального риска и нарушителей Закона № 1539 летний период | май - август | соц. педагог,кл. руководители |
| 4. | Вовлечение  учащихся, склонных к правонарушениям в кружки, секции по интересам | постоянно | соц. педагог,кл. руководители |
| 5. | Организация подворных обходов по выявлению необучающихся несовершеннолетних | сентябрь - май | зам. директора по УВР |
| 6. | Посещение семей на дому  | сентябрь1 раз в четверть по необходимости | кл.руководители |
| 7. | Проведение мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних | постоянно | зам. директора по ВРсоц. педагог  |
| 8. | Уточнение, составление списков различных профилактических учетов  | в течение года | зам. директора по ВРсоц.педагог  |
| 9. | Формирование банка данных  на учащихся состоящих в «группах риска»  (ВШК, суицид, экстремизм и т. д.) выявленных в ОУ | постоянно | зам. директора по ВР,соц. педагог,психолог,кл. руководители |
| 10. | Методическо – информационная работа с педколлективом  по профилактике правонарушений преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних и относительно несовершеннолетних | постоянно | директор,зам. дир. по ВР  |
| 11. | Совместные рейды в семьи учащихся выявления не приступивших к занятиям в школе. Установка причины, при необходимости внесение предложений в соответствующие органы по оказанию социальной и правовой помощи детям. | сентябрь | инспектор ОПДН,соц. педагог  |
| 12. | Участие в ежегодной межведомственной операции «Подросток» | май - август | зам. директора по ВР |
| 13. | Изготовление и распространение информационных листовок для родителей и учащихся с основными положениями Закона и о мерах по его соблюдению. | сентябрь, май | кл. руководители |
| 14. | Информирование родителей и учащихся об изменениях в  Законе (СМИ, информационные стенды, информационные листовки). | ноябрь | Соц. педагог |
| 15. | Информирование городской администрации об объектах торговли, торгующих алкогольной и табачной продукцией, расположенных рядом с образовательными учреждениями | по запросу | зам. директора по ВР |
| 16. | Организация проведения Дней правовых знаний. | по отдельному графику | зам. директора по воспитательной работе,  |
| 17. | Мониторинг занятости учащихся во внеучебное время | сентябрь, январь | социальный педагог, классный руководитель |
| 18. | Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам реализации Законов № 120-ФЗ от 24 июня 1999 г «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»  | Сентябрь, март | зам. директора по ВР., соц.педагог классный руководитель  |

 **Социальный педагог П.М. Гаджиева**