**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа 10 х. Перевальный**

**Минераловодского района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРИКАЗ**

**От 26 марта 2020г. №25**

**О нерабочих днях в связи Указом Президента РФ с 28.03 по 05.04.2020 г**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 мар­та 2020 года № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», федеральными законами «О защите населения и территорий от чрез­вычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Правитель­ства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государ­ственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 марта 2020 г. № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019». На основании постановления губернатора Ставропольского края от 26.03.2020 г. № 119 «О дополнительных мерах но снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории Ставропольского края», в целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COV1D-2019) на территории Ставропольского края и приказа управления образования администрации Минераловодского городского округа № 309 от 26.03.2020 г

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать 30марта по 3 апреля 2020 г нерабочими днями с сохранением заработной платы.
2. На руководителя школы Кокозову А.А. возложить ответственность за безопасное функционирование учреждения и находиться на постоянной телефонной и электронной связи с сотрудниками управления образования администрации Минераловодского городского округа.

3.Администрации школы в лице зам.директора по УВР Асановой А.А., зам.директора по ВР Цепа Н.Я., Дьяченко О.Ю. находится на  
постоянной телефонной, электронной связи .

4.Установить график дежурства администрации с 30.03.по 3.04 2020 г

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Дата дежурства | телефон | Время дежурства |
| Кокозова А.А. | В режиме не нормированного рабочего дня 28.03.-29.03.2020 | 89286516535 | с 8.00 до 16.00 |
| Асанова А.А. | с 30.03-31.03.2020 | 89283612997 | с 8.00 до 16.00 |
| Цепа Н.Я. | с 01.04-02.04.2020 | 89881119796 | с 8.00 до 16.00 |
| Дьяченко О.Ю | с 03.04-04.04.2020 | 89614949932 | с 8.00 до 16.00 |

5.Завхозу школы СеменовойР.Р. организовать дежурство сторожей с 30.03 по 04.04.2020 с 16.00 до 8.00

6. Директору школы Кокозовой А.А.и завхозу школы Семеновой Р.Р.:

6.1.Провести разъяснительную работу с подчиненными о  
недопустимости нарушения санитарно-эпидемиологических требований и  
норм.

6.2. Обеспечить на территории школых соблюдение норм и требований законодательства в области санитарной, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности и иных требований, норм и правил.

7. Иной график работы в случае необходимости устанавливается непосредственно директором МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный .

8.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный А.А.Кокозова

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Асанова А.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цепа Н.Я.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дьяченко О.Ю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Семенова Р.Р.