Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 х. Перевальный

П Р И К А З

25 марта 2020 г. № 27

Об организации образовательного процесса в формате дистанционного обучения в МКОУ СОШ №10 х.Перевальный ,в связи с профилактическими мерами, связанными с угрозой коронавирусной инфекции

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», письмом министерства образования Ставропольского края от 18 марта 2020 года № 02-23/3136

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В связи с карантинными мерами, связанными с распространением новой коронавирусной инфекции, учащихся МКОУ СОШ №10 х. Перевальный перевести с 13 апреля 2020 года на дистанционное освоение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования до новых распоряжений управления образования администрации Минераловодского городского округа.

2. Назначить заместителя директора по УВР Асанову Аминат Аргуновну ответственной за организацию обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с помощью дистанционных технологий.
2.1. Составить график проведения учебных занятий в соответствии с учебным планом и с учетом санитарно-эпидемиологических требований не позднее чем за три дня до начала обучения с помощью дистанционных технологий;
2.2. Ежедневно осуществлять контроль за реализацией дистанционного обучения учителями-предметниками;
2.3. Осуществлять контроль за освоением обучающимися образовательных программ;
2.4. Осуществлять хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном и/или электронном носителях;

3. Классным руководителям 1-10-х классов
3.1. Организовать информирование всех участников образовательных отношений по вопросу реализации образовательных программ в формате дистанционного обучения;
3.2. Организовать прием соответствующих заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся любым доступным способом до 12.04.2020г.
4. В случае отсутствия подключения к сети «Интернет» у обучающегося отработать систему доставки материалов от педагога к обучающемуся и обратно (например, через почтовый ящик в здании образовательной организации и sms-уведомлений);

4.Учителям – предметникам:

4.1. Для обучения учащихся в дистанционной форме использовать бесплатные государственные образовательные платформы, образовательные порталы, при необходимости взаимодействовать с обучающимися с использованием иных форм дистанционного обучения (электронная почта, облачные сервисы, чат/видеочат-занятия, онлайн-консультации, интернет-форумы, интернет-уроки и т.д.), а также просмотр видео-лекций, размещенных на официальном сайте школы.

4.2. Внести изменения в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

4.3. Все элементы контроля которые запланированы на конец учебного года, включая Всероссийские проверочные работы и промежуточную аттестацию провести согласно утвержденного графика .

4.3. Во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов записывать темы учебного занятия в соответствии с тематическим планированием, засчитывать отметки, получаемые ими в процессе дистанционного обучения, как текущие и учитывать при выставлении четвертных отметок с занесением в классные журналы.

5. Утвердить учебный план на период обучения с помощью дистанционных технологий с учетом используемых образовательных ресурсов, методов и форм взаимодействия педагога и обучающегося, требований федеральных государственных образовательных стандартов (Приложение 1);

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №10 х. Перевальный А.А.Кокозова

С приказом ознакомлен: