**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа №10 х. Перевальный**

**Минераловодского района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П Р И К А З**

**От 11.01.2021г. № 1/5**

### О регламенте контентной фильтрациидоступа МКОУ СОШ №10х. Перевальный к сети Интернет

В целях осуществления контентной фильтрации доступа МКОУ СОШ №10 х. Перевальный к сети Интернет и исключения доступа обучающихся школы к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания обучающихся

приказываю:

1. Назначить:
	1. ответственным за доступ к сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации в МКОУ СОШ №10 Х. Перевальный учителя информатики Семенову Р.Р.
	2. ответственным за организацию антивирусной защиты в МКОУ СОШ №10 х. Перевальный - учителя информатики Семенову Р.Р.
2. ответственным оператором электронной почты МКОУ СОШ №10 х. Перевальный делопроизводителя школы Светлову Татьяну Анатольевну
3. Утвердить:
	1. Регламент организации доступа школы к информационным ресурсам посредством сети Интернет (приложение 1);
	2. Инструкцию для сотрудников МКОУ СОШ №10 х. Перевальный о порядке действий при осуществлении контроля над использованием обучающимися сети Интернет (приложение 2);
	3. Должностную инструкцию лица, ответственного за доступ к сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации в МКОУ СОШ №10х. Перевальный (приложение 3);
	4. Должностную инструкцию учителя при работе обучающихся МКОУ СОШ №10 х. Перевальный в сети Интернет (приложение 4);
	5. Классификатор информации, не имеющей отношения к образовательному процессу (приложение 5);
	6. Правила использования сети интернет в МКОУ СОШ №10х. Перевальный (приложение 7);
	7. Инструкцию по организации антивирусной защиты в МКОУ СОШ №10

х. Перевальный (приложение 6). учителя информатики Семенову Р.Р.

* 1. осуществлять систематическую поддержку программы фильтрации доступа в Интернет (СКФ) с целью ограничения доступа к Интернет-ресурсам, содержание которых несовместимо с задачами воспитания и образования, ограничения нецелевого использования Интернет и сбора статистических сведений об использовании ресурсов Интернет обучающимися или иными пользователями;
	2. при работе с сетью Интернет руководствоваться локальными актами МКОУ СОШ №10х. Перевальный , перечисленными в п. 2 данного приказа.
1. Асановой А.А., заместителю директора по учебной работе и учителю информатики Семеновой Р.Р.
	1. вести журнал учёта доступа пользователей МКОУ СОШ №10 х. Перевальный к сети Интернет;
	2. ознакомить педагогов школы с локальными актами МКОУ СОШ №10

х. Перевальный, отражённых в п.п. 2.1, 2.2, 2,4 настоящего приказа под роспись;

* 1. проводить разъяснительную работу с педагогическим коллективом школы по вопросам классификации информации, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации и информации, несовместимой с задачами образования и воспитания (постоянно);
	2. осуществлять контроль за внедрением в школе организационных механизмов исключения доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания обучающихся.
1. Делопроизводителю Светловой Т.А.. внести изменения в функциональные обязанности сотрудников школы в соответствии Регламентом организации доступа школы к информационным ресурсам посредством сети Интернет.
2. Делопроизводителю Светловой Т.А в своей работе с электронной почтой руководствоваться регламентом работы с электронной почтой в МКОУ СОШ № 10 х. Перевальный.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МКОУ СОШ №10 х. Перевальный А.А.Кокозова**

**С приказом ознакомлены:**

**Асанова А.А**

**Семенова Р.Р.**

**Сетлова Т.А.**

.

Приложение 1

к приказу

от 11.01.2021г № 1/5

**Регламент работы с электронной почтой в МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный**

1. **Общие положения**
	1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа №10 х.Перевальный (далее МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный) имеет свой адрес электронной почты: **sosh10\_per@mail.ru**
	2. Электронная почта в МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный может исполь­зоваться только в функциональных и образовательных целях.

Пользователи должны соблюдать правила и инст­рукции по работе с электронной почтой, этические нор­мы общения.

1.3. Перед отправлением сообщения необходимо проверять правописание и грамматику текста.

1.4. Пользователям запрещено:

Участвовать в рассылке посланий, не связан­ных с образовательным процессом.

Пересылать по произвольным адресам не за­требованную потребителями информацию (спам).

Отправлять сообщения противозаконного или неэтичного содержания.

Использовать массовую рассылку электронной почты, за исключением необходимых случаев.

1.5. Электронное послание не должно использовать­ся для пересылки секретной и конфиденциальной ин­формации, поскольку является эквивалентом почтовой открытки.

2. Порядок обработки, передачи и приема документов по электронной почте

2.1. По электронной почте производится получе­ние и отправка информации законодательного, норма­тивно-правового, учебного, учебно-методического ха­рактера.

2.2 Для обработки, передачи и приема информации по электронной почте в муниципальных общеобразова­тельных учреждениях приказом директора назначает­ся ответственное лицо (по возможности из числа спе­циалистов делопроизводственной службы) — оператор электронной почты.

2.3 При создании электронного ящика, сайта **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** от­ветственное лицо направляет в управление образования города Минеральные Воды свои электронные реквизиты для форми­рования базы данных.

2.4 **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** должна обеспечить бесперебойное функционирова­ние электронной почты и получение информации не ре­же двух раз в день.Ответственность за ненадлежащую подготов­ку информации к передаче по электронной почте несет оператор электронной почты.

2.5 Передаваемые с помощью электронной почты официальные документы должны иметь исходящий ре­гистрационный номер.Все передаваемые учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передавать­ся с сопроводительным письмом.

* 1. При обучении работе с электронной почтой обу­чающихся ответственность за работу с почтой несет учи­тель.
	2. Для отправки электронного сообщения пользо­ватель оформляет документ в соответствии с требовани­ями, предъявляемыми к оформлению официальных доку­ментов, в электронном виде и представляет по локальной сети или на носителе информации оператору электрон­ной почты.

2.8. При получении электронного сообщения оператор:

Передает документ на рассмотрение админист­рации **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** или в случае указания непосредственно адресату.

В случае невозможности прочтения электрон­ного сообщения уведомляет об этом отправителя.

Приложение 2

к приказу

от 11.01.2021г № 1/5

**Инструкция**

**для сотрудников образовательных учреждений**

**о порядке действий при осуществлении контроля**

**за использованием учащимися сети Интернет**

1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок действий при обнаружении сотрудниками образовательных учреждений:

1) возможности доступа учащихся к потенциально опасному контенту;

2) вызванного техническими причинами отказа доступа к контенту, не представляющему опасности для учащихся, доступ к которому не противоречит принятым нормативным актам на федеральном уровне, уровне Ставропольского края как субъекта Российской Федерации, муниципальном уровне, а также на уровне образовательного учреждения.

2. Контроль за использованием учащимися сети Интернет осуществляют:

1) во время проведения занятий – преподаватель, проводящий занятие и (или) специально уполномоченное руководством образовательного учреждения на осуществление такого контроля лицо;

2) во время использования сети Интернет для свободной работы учащихся - лицо, уполномоченное руководителем образовательного учреждения в установленном порядке.

3. Лицо, осуществляющее контроль за использованием учащимися сети Интернет:

- определяет время и место работы учащихся в сети Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного учащегося;

- способствует осуществлению контроля за объемом трафика образовательного учреждения в сети Интернет;

- наблюдает за использованием компьютеров и сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся порядка использования сети Интернет и предъявляемых к учащимся требований при работе в сети Интернет;

- не допускает учащегося к работе в Интернете в предусмотренных Правилами использования сети Интернет случаях;

- принимает необходимые меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

4. При обнаружении информации, в отношении которой у лица, осуществляющего контроль за использованием учащимися сети Интернет, возникают основания предполагать, что такая информация относится к числу запрещенной для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации или иному потенциально опасному для учащихся контенту, ответственное лицо направляет соответствующую информацию руководителю образовательного учреждения и в Совет, которые принимают необходимые решения.

5. При обнаружении вызванного техническими причинами отказа доступа к контенту, не представляющему опасности для учащихся, доступ к которому не противоречит принятым нормативным актам на федеральном уровне, уровне Ставропольского как субъекта Российской Федерации, муниципальном уровне, а также на уровне образовательного учреждения, ответственное лицо направляет соответствующую информацию по специальной «горячей линии» для принятия соответствующих мер по восстановлению доступа к разрешенному контенту.

Приложение 3

к приказу

от 11.01.2021г № 1/5

Должностная инструкция лица ответственного за доступ к сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации в МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный

(внесения изменений в должностную инструкцию)

Ответственный за доступ к сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации назначается приказом директора **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный**.

***1. Общие положения***

Должен знать:

* дидактические возможности использования ресурсов сети Интернет;
* правила безопасного использования сети Интернет.

***2. Должностные обязанности:***

* планирует использование ресурсов сети Интернет в **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** на основании заявок учителей и других работников школы, решений комиссии Управляющего Совета **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет;
* разрабатывает, согласует с педагогическим коллективом, представляет на педагогическом совете школы регламент организации доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет в **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный**
* организует получение сотрудниками **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** электронных адресов и паролей для работы в сети Интернет и информационной среде школы;
* организует контроль использования сети Интернет в **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный**
* принимает меры по восстановлению доступа к разрешенному контенту или по блокированию запрещённого контента в сети Интернет;
* организует контроль работы оборудования и программных средств, обеспечивающих использование сети Интернет и ограничение доступа;
* систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую и предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в образовательном процессе;
* обеспечивает информирование организаций, отвечающих за работу технических и программных средств, об ошибках в работе оборудования и программного обеспечения;
* соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила использования сети Интернет.

***3. Права***

Вправе определять ресурсы сети Интернет, используемые обучающимися в учебном процессе на основе запросов преподавателей.

***4. Ответственность***

Несет ответственность за выполнение регламента организации доступа к ресурсам сети Интернет и ограничения доступа, установленного в **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный**

Приложение 4

к приказу

от 11.01.2021г № 1/5

**Должностная инструкция учителя**

**при работе обучающихся МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный в сети Интернет**

(внесения изменений в должностные инструкции)

***1. Общие положения***

Должен знать:

* дидактические возможности использования ресурсов сети Интернет;
* правила безопасного использования сети Интернет.

***2. Должностные обязанности:***

* планирует использование ресурсов сети Интернет в учебном процессе с учетом специфики преподаваемого предмета;
* разрабатывает, согласует с методическим объединением, представляет на педагогическом совете **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** и размещает в информационном пространстве школы календарно-тематическое планирование;
* получает и использует в своей деятельности электронный адрес и пароли для работы в сети Интернет и информационной среде **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** использует разнообразные приемы, методы и средства обучения, в том числе возможности сети Интернет;
* во время ведения уроков и других занятий осуществляет контроль над использованием обучающимися ресурсов сети Интернет;
* систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую и предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в учебном процессе;
* соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, регламент организации доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет в **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный**

***3. Права***

Вправе определять ресурсы сети Интернет, используемые обучающимися в учебном процессе.

***4. Ответственность***

Несет ответственность за выполнение обучающимися правил доступа к ресурсам сети Интернет в ходе учебного процесса.

Приложение 5

к приказу

от 11.01.2021г № 1/5

**Классификатор информации, распространение которой**

**запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации**

| **№****п/п** | **Наименование** **тематической** **категории** | **Содержание** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Пропаганда войны, разжигание ненависти и вражды, пропаганда порнографии и антиобщественного поведения  | - информация, направленная на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды;- информация, пропагандирующая порнографию, культ насилия и жестокости, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение. |
| 2 | Злоупотребление свободой СМИ /экстремизм  | информация, содержащая публичные призывы к осуществлению террористической деятельности, оправдывающая терроризм, содержащая другие экстремистские материалы |
| 3 | Злоупотребление свободой СМИ / наркотические средства | сведения о способах, методах разработки, изготовления и использования, местах приобретения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, пропаганду каких-либо преимуществ использования отдельных наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров |
| 4 | Злоупотребление свободой СМИ / информация с ограниченным доступом | сведения о специальных средствах, технических приемах и тактике проведения контртеррористической операции |
| 5 | Злоупотребление свободой СМИ / скрытое воздействие | информация, содержащая скрытые вставки и иные технические способы воздействия на подсознание людей и (или) оказывающих вредное влияние на их здоровье |
| 6 | Экстремистские материалы или экстремистская деятельность (экстремизм)  | А) экстремистские материалы, т.е. предназначенные для обнародования документы либо информация, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистской рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы;Б) экстремистская деятельность (экстремизм) включает в себя деятельность по распространению материалов (произведений), содержащих хотя бы один из следующих признаков:- насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;- подрыв безопасности Российской Федерации;захват или присвоение властных полномочий;создание незаконных вооруженных формирований;- осуществление террористической деятельности либо публичное оправдание терроризма;- возбуждение расовой, национальной или религиозной розни, а также социальной розни, связанной с насилием или призывами к насилию;- унижение национального достоинства;осуществление массовых беспорядков, хулиганских действий и актов вандализма по мотивам идеологической, политической, расовой, национальной или религиозной ненависти либо вражды, а равно по мотивам ненависти либо вражды в отношении какой-либо социальной группы;- пропаганду исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности;- воспрепятствование законной деятельности органов государственной власти, избирательных комиссий, а также законной деятельности должностных лиц указанных органов, комиссий, соединенное с насилием или угрозой его применения;- публичную клевету в отношении лица, замещающего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, при исполнении им своих должностных обязанностей или в связи с их исполнением, соединенную с обвинением указанного лица в совершении деяний, указанных в настоящей статье, при условии, что факт клеветы установлен в судебном порядке;- применение насилия в отношении представителя государственной власти либо на угрозу применения насилия в отношении представителя государственной власти или его близких в связи с исполнением им своих должностных обязанностей;- посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля, совершенное в целях прекращения его государственной или иной политической деятельности либо из мести за такую деятельность;- нарушение прав и свобод человека и гражданина, причинение вреда здоровью и имуществу граждан в связи с их убеждениями, расовой или национальной принадлежностью, вероисповеданием, социальной принадлежностью или социальным происхождением. |
| 7 | Вредоносные программы | программы для ЭВМ, заведомо приводящие к несанкционированному уничтожению, блокированию, модификации либо копированию информации, нарушению работы ЭВМ, системы ЭВМ или их сети |
| 8 | Преступления | - клевета (распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство другого лица или подрывающих его репутацию); - оскорбление (унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприлично форме);- публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публичное оправдание терроризма;- склонение к потреблению наркотических средств и психотропных веществ;- незаконное распространение или рекламирование порнографических материалов;- публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности;- информация, направленная на пропаганду национальной, классовой, социальной нетерпимости, а также пропаганду социального, расового, национального и религиозного неравенства;- публичные призывы к развязыванию агрессивной войны.  |
| 9 | Ненадлежащая реклама | информация, содержащая рекламу алкогольной продукции и табачных изделий |
| 10 | Информация с ограниченным доступом | информация, составляющая государственную, коммерческую, служебную или иную специально охраняемую законом тайну |

## Классификатор информации, несовместимой с задачами

## образования и воспитания

| **№****п / п** | **Наименование тематической категории** | **Содержание** |
| --- | --- | --- |
|  | Алкоголь | Реклама алкоголя, пропаганда потребления алкоголя. Сайты компаний, производящих алкогольную продукцию. |
|  | Баннеры и рекламные программы | Баннерные сети, всплывающая реклама, рекламные программы. |
|  | Вождение и автомобили (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Несовместимая с задачами образования и воспитания информация об автомобилях и других транспортных средствах, вождении, автозапчастях, автомобильных журналах, техническом обслуживании, аксессуарах к автомобилям. |
|  | Досуг и развлечения (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Несовместимая с задачами образования и воспитания информация в виде фотоальбомов и рейтингов фотографий, открыток, гороскопов, сонников, гаданий, магии, астрологии, ТВ-программ, прогнозов погоды, тестов, рейтингов, фотоконкурсов, конкурсов онлайн, несовместимая с задачами образования и воспитания информация о туризме, путешествиях, тостах, поздравлениях, кроссвордах, сканвордах, ответов к ним, фэнтези и фантастике, кулинарии, рецептах, диетах, моде, одежде, обуви, модных аксессуарах, показах мод, текстах песен, кино, киноактерах, расписаниях концертов, спектаклей, кинофильмов, заказе билетов в театры, кино и т.п., дачах, участках, огородах, садах, цветоводстве, животных, питомцах, уходе за ними, рукоделии, студенческой жизни, музыке и музыкальных направлениях, группах, увлечениях, хобби, коллекционировании, службах знакомств, размещении объявлений онлайн, анекдотах, приколах, слухах, сайтах и журналы для женщин и для мужчин, желтая пресса, онлайн-ТВ, онлайн радио, знаменитости, косметика, парфюмерия, прически, ювелирные украшения. |
|  | Здоровье и медицина (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Несовместимая с задачами образования и воспитания информация о шейпинге, фигуре, похудении, медицине, медицинских учреждениях, лекарствах, оборудовании, а также иных материалах по теме "Здоровье и медицина", которые, являясь академическими, по сути, могут быть также отнесены к другим категориям, например, порнография, трупы и т.п. |
|  | Компьютерные игры (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Несовместимая с задачами образования и воспитания компьютерные онлайновые и оффлайновые игры, советы для игроков и ключи для прохождения игр, игровые форумы и чаты. |
|  | Корпоративные сайты, Интернет -представительства негосударственных учреждений (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию сайты коммерческих фирм, компаний, предприятий, организаций. |
|  | Личная и немодерируемая информация | Немодерируемые форумы, доски объявлений и конференции, гостевые книги, базы данных, содержащие личную информацию (адреса, телефоны и т. п.), личные странички, дневники, блоги. |
|  | Отправка SMS с использованием Интернет-ресурсов | Сайты, предлагающие услуги по отправке SMS-сообщений  |
|  | Модерируемые доски объявлений(ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию модерируемые доски сообщений/объявлений, а также модерируемые чаты.  |
|  | Нелегальная помощь школьникам и студентам | Банки готовых рефератов, эссе, дипломных работ и проч. |
|  | Неприличный и грубый юмор | Неэтичные анекдоты и шутки, в частности обыгрывающие особенности физиологии человека.  |
|  | Нижнее белье, купальники | Сайты, на которых рекламируется и изображается нижнее белье и купальники. |
|  | Обеспечение анонимности пользователя, обход контентных фильтров | Сайты, предлагающие инструкции по обходу прокси и доступу к запрещенным страницам. Peer-to-Peer программы, сервисы бесплатных прокси - серверов, сервисы, дающие пользователю анонимность |
|  | Онлайн - казино и тотализаторы | Электронные казино, тотализаторы, игры на деньги, конкурсы и проч. |
|  | Платные сайты | Сайты, на которых вывешено объявление о платности посещения веб-страниц. |
|  | Поиск работы, резюме, вакансии(ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания Интернет-представительства кадровых агентств, банки вакансий и резюме. |
|  | Поисковые системы (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания Интернет-каталоги, системы поиска и навигации в Интернете. |
|  | Религии и атеизм(ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Сайты, содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию религиозной и антирелигиозной направленности |
|  | Системы поиска изображений | Системы для поиска изображений в Интернете по ключевому слову или словосочетанию. |
|  | СМИ(ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию новостные ресурсы и сайты СМИ (радио, телевидения, печати) |
|  | Табак, реклама табака, пропаганда потребления табака | Сайты, пропагандирующие потребление табака. Реклама табака и изделий из него. |
|  | Торговля и реклама(ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Содержащие несовместимую с задачами образования и воспитания информацию сайты следующих категорий: аукционы, распродажи онлайн, Интернет-магазины, каталоги товаров и цен, электронная коммерция, модели мобильных телефонов, юридические услуги, полиграфия, типографии и их услуги, таможенные услуги, охранные услуги, иммиграционные услуги, услуги по переводу текста на иностранные языки, канцелярские товары, налоги, аудит, консалтинг, деловая литература, дом, ремонт, строительство, недвижимость, аренда недвижимости, покупка недвижимости, продажа услуг мобильной связи (например, картинки и мелодии для сотовых телефонов), заработок в Интернете, е-бизнес |
|  | Убийства, насилие | Сайты, содержащие описания или изображения убийств, мертвых тел, насилия и т. п. |
|  | Чаты (ресурсы данной категории, несовместимые с задачами образования) | Несовместимые с задачами образования и воспитания сайты для анонимного общения в режиме онлайн. |

Приложение 6

к приказу

от 11.01.2021г № 1/5

**Инструкция по организации антивирусной защиты компьютерной**

**техники в МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный.**

1. Общие положения

1.1 В **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** руководителем должно быть на­значено лицо, ответственное за антивирусную защиту. В противном случае вся ответственность за обеспечение антивирусной защиты ложится на руководителя **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный**

1.2 **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** может использоваться только лицензион­ное антивирусное программное обеспечение.

1.3 Обязательному антивирусному контролю подле­жит любая информация (текстовые файлы любых фор­матов, файлы данных, исполняемые файлы), получае­мая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM и т.п.). Контроль исходящей ин­формации необходимо проводить непосредственно пе­ред архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).

1.4. Файлы, помещаемые в электронный архив, долж­ны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль.

2. Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите

* 1. В начале работы при загрузке компьютера в ав­томатическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и серверов.
	2. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю.
	3. Внеочередной антивирусный контроль всех дис­ков и файлов персонального компьютера должен выпол­няться:
		1. Непосредственно после установки (измене­ния) программного обеспечения компьютера должна быть выполнена антивирусная проверка на серверах и персональных компьютерах муниципального общеобра­зовательного учреждения.

 2.3.2 При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искаже­ний данных, пропадание файлов, частое появление со­общений о системных ошибках и т.п.).

2.3.3.При отправке и получении электронной почты пользователь обязан проверить электронные письма на наличие вирусов.

2.3.4. В случае обнаружения при проведении антиви­русной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов или электронных писем пользователи обязаны:

1. Приостановить работу.

2. Немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный**

3. Совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования.

1. Провести лечение или уничтожение заражен­ных файлов.

3. Ответственность

3.1 Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на руководителя **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** или лицо, им назначенное.

3.2 Ответственность за проведение мероприятий ан­тивирусного контроля в **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** и соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на ответственного за обеспечение антивирусной защиты.

3.3. Периодический контроль за состоянием антиви­русной защиты в **МКОУ СОШ № 10 х.Перевальный** осуществляется руководителем.

Приложение 7

к приказу

от 11.01.2021г № 1/5

**ПРАВИЛА**

**использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении**

**Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы общеобразовательного учреждения (далее – Школа) учащимися, преподавателями и сотрудниками Школы.

1.2. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта Школы. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Использование сети Интернет в Школе подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;

- содействия гармоничному формированию и развитию личности;

- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;

- приобретения новых навыков и знаний;

- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;

- социализации личности, введения в информационное общество.

**Организация и политика использования сети Интернет**

**в общеобразовательном учреждении**

2.1. Использование сети Интернет в Школе возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в Школе, с настоящими Правилами.

Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в Листе ознакомления и согласия с Правилами. Ознакомление и согласие несовершеннолетнего удостоверяется, помимо его подписи, также подписью его родителя или иного законного представителя.

2.2. Руководитель образовательного учреждения (Директор Школы) является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Школе, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и иных механизмов в Школе.

2.3. Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Упрвляющий совет школы, состоящий из представителей педагогического коллектива, сотрудников Школы, профсоюзной организации (если таковая имеется), родительского комитета и ученического самоуправления.

Очередные Собрания управляющего Совета Школы проходят с периодичностью, установленной Управляющим Советом Школы.

Упрвляющий совет школы:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, запрещенную законодательством Российской Федерации и/или несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей конкретного муниципального образования или населенного пункта;

- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Школы;

- дает Директору школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

2.4. Во время занятий контроль за использованием учащимися ресурсов сети Интернет в соответствии с настоящим Правилами осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

Преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в образовательном учреждении;

- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль за использованием сети Интернет осуществляет лицо, уполномоченное на то Общественным Советом Школы или руководством образовательного учреждения (далее – Уполномоченное лицо).

Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет учащихся, преподавателей и сотрудников Школы с учетом использования соответствующих технических мощностей Школы в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;

- контролирует объем трафика Школы в сети Интернет;

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу пользователя в сети Интернет в случае нарушения пользователем настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в образовательном учреждении;

- не допускает пользователя к работе в Интернете в предусмотренных настоящими Правилами случаях;

- принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

2.5. При использовании сети Интернет в Школе осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания учащихся.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстной фильтрации, установленного в Школе или предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в Школе без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только для лиц, достигших 18 лет, с индивидуального разрешения Директора Школы.

Пользователи сети Интернет в Школе понимают, что техническое средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов сети Интернет, и в связи с этим осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса. Участники процесса использования сети Интернет в Школе осознают, что Школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах Школы.

2.6. Принятие решения о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет принимается Управляющим Советом Школы самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- преподаватели Школы и других образовательных учреждений;

- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;

- представители органов управления образованием;

- родители учащихся.

При принятии решения Управляющий совет школы, эксперты руководствуются:

- законодательством Российской Федерации;

- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;

- интересами учащихся, целями образовательного процесса;

- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.7. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контекстной фильтрации, осуществляется лицом, уполномоченным Директором Школы по представлению Управляющего совета Школы.

Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в Школе и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстной фильтрации, определяются в установленном порядке.

2.8. Принципами размещения информации на Интернет-ресурсах Школы являются:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защита персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;

- достоверность и корректность информации.

Персональные данные об учащихся (фамилия и имя, класс, возраст, фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах Школы (сайт Школы и ее подразделений) только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников Школы размещаются на Интернет-ресурсах Школы только с письменного согласия преподавателя или сотрудника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте Школы и ее подразделений без согласия лица или его законного представителя могут быть упомянуты только фамилия и имя учащегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя\сотрудника\родителя.

При истребовании такого согласия представитель Школы и (или) представитель Управляющего Совета Школы) разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. Школа не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (его представителя) на опубликование персональных данных.

3. Процедура использования сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в Школе осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению Уполномоченного лица учащиеся (с согласия родителей законных представителей), преподаватели и сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Школы;

- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Школы.

3.3. Пользователю запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер Школы без разрешения уполномоченного лица;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. Уполномоченное лицо проверяет, является ли данный учащийся допущенным до самостоятельной работы в сети Интернет.

3.5. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе Уполномоченному лицу с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;

- довести информацию до сведения Управляющего Совета Школы для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п.2.3 настоящих Правил;

- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации (в течение суток);

- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации – сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия уполномоченными организациями мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- Интернет-адрес (URL) ресурса;

- Тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо несовместимости с задачами образовательного процесса;

- Дату и время обнаружения;

- Информацию об установленных в Школе технических средствах контентной фильтрации

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа 10 х. Перевальный**

**Минераловодского района**

**ПРИКАЗ**

**От 11.01.2021г №1/6**

**"Об организации доступа к ресурсам сети Интернет"**

В целях обеспечения реализации комплексных мер по внедрению и использованию сети Интернет в рамках реализации приоритетного национального проекта "Образование" по направлению "Информатизация образовательных учреждений"

**Приказываю:**

* 1. **1.** Назначить ответственными за обеспечение работы точки доступа к сети Интернет и внедрение системы контетной фильтрации в ОУ Семенову Р.Р, учитель информатики и учителя информатики Семенову Р.Р.

**2.** Назначить ответственными за учет использования Интернет - ресурсов в ОУ Семенову Р.Р., учителя информатики.

**3.** Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор МКОУ СОШ №10 х. Перевальный А.А. Кокозова**

**С приказом ознакомлены: Семенова Р.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа 10 х. Перевальный**

**Минераловодского района**

**ПРИКАЗ**

**От 11.01.2021 г №1/7**

**" О создании комиссии для проведения мониторинга эффективной и качественной работы контент-фильтров"**

**ПРКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию для проведения мониторинга эффективной работы и качественной работы контент – фильтров в составе:

1.1. Асановой А.А.. –зам. директора по УВР

1.2.Семеновой Р.Р. – учителя информатики

1.3.Изотовой В.А..- социального педагога

1. .Соттоеу А.Д. обеспечить эффективное использование и качественное использование программ контент – фильтрации интернет Цензор и Интернет фильтра ОАО «Ростелеком»
2. Членам комиссии обеспечить регулярное (не менее одного раза в квартал проведение мониторинга эффективной и качественной работы контент-фильтров и регулярно заверять данное мероприятие комиссионным актом).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по УВР Асанову А.А

**Директор МКОУ СОШ №10 х. Перевальный А.А. Кокозова**

**С приказом ознакомлен:**

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа 10 х. Перевальный**

**Минераловодского района**

**ПРИКАЗ**

**От 11.01.2021 г №1/8**

**"О контентной фильтрации"**

1. Ввести на оборудовании, имеющем прямое подключение к сети Интернет и через которое осуществляется общий доступ в сеть учащихся школы, контентную фильтрацию в соответствии с приложением к приказу.
2. Ответственным за установку и контроль работы программного обеспечения назначить учителя информатики Семенову Р.Р.

**Директор МКОУ СОШ №10 х. Перевальный А.А. Кокозова**

**С приказом ознакомлен:**

**Семенова Р.Р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**